



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE  
"EMILIO SERENI" AFRAGOLA – CARDITO**

**PROGETTO  
ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO TRIENNIO 2016-2019  
CLASSI QUARTE A. S. 2017/2018**

**1. TITOLO DEL PROGETTO**

**SERENI IN AZIENDA....**

**2. DATI DELL'ISTITUTO**

**Istituto scolastico proponente:**  
**Istituto: ISIS Sereni Afragola-Cardito**  
**Indirizzo: via Don Bosco n 9**  
**Tel.: 081 8603209 fax 081 8603991**  
**e- mail: scuolasereniweb@gmail.com**  
**Dirigente Scolastico: Dott.ssa Daniela Costanzo**

**Codice Meccanografico: NAIS121003**

XTECNICO

**Progetto di singola scuola** sì  no

**Indirizzi di studio cui si riferisce il progetto**

**B) ISIS: Amministrazione Finanza e Marketing/ Trasporti e Logistica/  
Sistemi Informativi Aziendali**

**3. ISTITUTI SCOLASTICI ADERENTI ALLA EVENTUALE RETE**

Istituti in rete

SI  NO



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

### 4. IMPRESE / ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE

<b>Denominazione</b>	<b>Settore</b>	<b>Indirizzo- sede operativa</b>
- Società Ipertrade srl- sede legale via L. Settembrini, 22, Afragola (NA)-	Commercio	“La Masseria” – via I Maggio-Cardito (NA)
-Società B&G Di Palo srl- sede legale via Toledo, 156- Napoli	Commercio	Corso Italia, 40, Cardito –(NA).
Società SDGS srl- sede legale via G. Pascoli, Complesso “Lemar”, int. 15	Commercio	Via G. Pascoli, Complesso “Lemar”, int. 15
Inperoso Tours srl- sede legale via A.Diaz 27/29, Crispano (NA),	Agenzia di viaggio	Via A.Diaz 27/29, Crispano (NA),
- Ordine dei Dottori Commercialisti di Napoli Nord-	Servizi Professionali	Via A. Diaz, 89- Aversa (CE)

### 5. ABSTRACT DEL PROGETTO (CONTESTO DI PARTENZA, OBIETTIVI E FINALITA' IN COERENZA CON I BISOGNI FORMATIVI DEL TERRITORIO, DESTINATARI, ATTIVITA', RISULTATI E IMPATTO)

La normativa riguardante l'integrazione dell'offerta formativa e la complementarietà del sistema formativo integrato con il mercato e il mondo del lavoro ha mirato a rendere il sistema scolastico più aperto e flessibile al fine di migliorare la risposta formativa all'evoluzione della società.

Dopo una fase sperimentale circoscritta a pochi territori, l'alternanza scuola – lavoro è stata introdotta come modalità di realizzazione dei percorsi del secondo ciclo con la legge delega 53/2003 e disciplinata dal Dlgs 77/05 quale metodologia didattica per consentire agli studenti che hanno compiuto il quindicesimo anno di età di realizzare gli studi del secondo ciclo anche alternando periodi di studio e di lavoro.

Il nuovo ordinamento degli istituti tecnici, professionali e dei licei ha poi richiamato l'attenzione dei docenti e dei dirigenti scolastici su stage, tirocini e alternanza scuola lavoro quali strumenti didattici per la realizzazione dei percorsi di studio ( *D.P.R. 15 marzo 2010, n.88*).

Con la Legge 107/2015 questo nuovo approccio alla didattica, rivolto a tutti gli studenti del secondo



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

biennio e dell'ultimo anno, prevede obbligatoriamente un percorso di orientamento utile ai ragazzi nella scelta che dovranno fare una volta terminato il percorso di studio. Il periodo di alternanza scuola-lavoro si articola in 400 ore per gli istituti tecnici e 200 ore per i licei.

L'alternanza scuola-lavoro intende fornire ai giovani, oltre alle conoscenze di base, quelle competenze necessarie a inserirsi nel mercato del lavoro, alternando le ore di studio a ore di formazione in aula e ore trascorse all'interno delle aziende, per garantire loro esperienza “sul campo” e superare il gap “formativo” tra mondo del lavoro e mondo dell'istruzione in termini di competenze e preparazione, gap che spesso rende difficile l'inserimento lavorativo una volta terminato il ciclo di studi.

L'Alternanza intende integrare i sistemi dell'istruzione, della formazione e del lavoro attraverso una collaborazione produttiva tra i diversi ambiti, con la finalità di creare un luogo dedicato all'apprendimento in cui i ragazzi siano in grado di imparare concretamente gli strumenti del “mestiere” in modo responsabile e autonomo. Se per i giovani rappresenta un'opportunità di crescita e di inserimento futuro nel mercato del lavoro, per le aziende si tratta di investire strategicamente in capitale umano ma anche di accreditarsi come enti formativi.

Aprire il mondo della scuola al mondo esterno consente di trasformare il concetto di apprendimento in attività permanente (*lifelong learning*, opportunità di crescita e lavoro lungo tutto l'arco della vita), consegnando pari dignità alla formazione scolastica e all'esperienza di lavoro.

La forza della metodologia dell'alternanza scuola lavoro sta nel “rivoluzionare” gli schemi dei processi di apprendimento, ponendo gli allievi al centro di dinamiche esperienziali che tengano conto di competenze altrimenti non esprimibili e certificabili con la tradizionale attività didattica.

Nel corrente anno scolastico, l'Istituto “E. Sereni” di Afragola-Cardito intende porre in essere progettualità di Alternanza Scuola-Lavoro integrative delle “istanze formative” scolastiche ed in grado di offrire **agli studenti**, già nel corso del loro percorso di studi, l'acquisizione di un significativo e valido bagaglio di esperienze operative e lavorative tali da permettere loro di potersi poi realmente orientare nel mercato del lavoro e delle opportunità professionali.

L'alternanza, che l'Istituto “E. Sereni” intende realizzare, prevede attività dentro la scuola e fuori dalla scuola. Nel primo caso, si tratterà di orientamento, incontri formativi con esperti esterni, attività di laboratorio dirette alla creazione d'impresa per stimolare gli allievi allo sviluppo di capacità autoimprenditoriali ed insegnamenti di istruzione generale in preparazione all'attività di stage; le attività fuori dalla scuola riguarderanno stage presso strutture ospitanti e formazione in aula.



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

Sono previste diverse figure di operatori della didattica: tutor aziendali, docenti che seguono l'attività didattica in aula (tutor scolastici), docenti incaricati del rapporto con le strutture ospitanti/aziende, facilitatori, consulenti esterni.

I percorsi pianificati sono strutturati per tenere ben salde alcune componenti fondamentali dell'alternanza: gli indirizzi di studio degli studenti coinvolti, l'apprendimento derivante dal settore produttivo dell'impresa ospitante ed i bisogni del territorio. Tenuto conto di tale importante connessione e coerentemente con l'ampio *range* dell'offerta formativa, grazie ai molti indirizzi facenti capo al nostro istituto, il progetto mira a dare una risposta concreta ad un bisogno, da molto tempo disatteso, ovvero quello di valorizzare e di utilizzare le risorse locali in tutti i loro molteplici aspetti.

### 6. STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ORGANI E RISORSE UMANE COINVOLTI

#### a) STUDENTI

Il progetto sarà effettuato per classi intere			
<b>Studenti</b>			
	<b>Classe III 2016-2017</b>	<b>Classe IV 2017-2018</b>	<b>Classe V 2018-2019</b>
<b>AFM Trasporti e Logistica</b>	<b>III A-III B- III C-III D-III E III L- III M</b>	<b>IV A-IV B- IV C-IV D-IV E- IV L- IV M</b>	

#### b) COMPOSIZIONE DEL CTS/ CS –DIPARTIMENTI COINVOLTI

COMPOSIZIONE DEL CTS	COMPONENTI	
	<b>DS</b> <b>DSGA</b> <b>Docente di fisica-chimica e scienze</b> <b>Docente di economia aziendale</b> <b>Animatore digitale</b> <b>Docente di lettere e filosofia</b> <b>Docente di inglese orientamento</b> <b>Docente di diritto</b>	<b>Dott.ssa Costanzo DANIELA</b> <b>Dott. Schettino Emilio</b> <b>Prof. Castiello A.</b> <b>Prof. Franzese V.</b> <b>Prof.ssa Maiello C.</b> <b>Prof.ssa Castaldo F.</b> <b>Prof.ssa De Lorenzo L.</b> <b>Prof.re Arena Bruno</b>



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

AREE/DIPARTIMENTI COINVOLTI	AREE	Discipline
	AREA DELLA COMUNICAZIONE E DEI LINGUAGGI	Italiano Inglese Seconda Lingua Scienze motorie. Religione
	AREA SCIENTIFICO-TECNOLOGICA	Matematica-Informatica con lab., Costruzioni Logistica e Trasporti,
	AREA DI INDIRIZZO	Diritto- Economia politica- Economia Aziendale.

### c) COMPITI, INIZIATIVE, ATTIVITÀ CHE I TUTOR INTERNI ED ESTERNI SVOLGERANNO IN RELAZIONE AL PROGETTO

COMPITI DEI TUTOR	ATTIVITA' IN RELAZIONE AL PROGETTO
<b>Tutor interni</b>	<p>a) <b>elabora</b>, insieme al tutor esterno, <b>il percorso formativo</b> personalizzato che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte</p> <p>b) <b>assiste e guida lo studente nei percorsi</b> di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;</p> <p>c) <b>gestisce le relazioni con il contesto</b> in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;</p> <p>d) <b>monitora le attività</b> e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;</p> <p>e) <b>valuta, comunica e valorizza gli obiettivi</b> raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;</p> <p>f) <b>promuove l'attività di valutazione</b> sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto</p> <p>e) <b>informa gli organi scolastici preposti ed aggiorna il Consiglio</b> di classe sullo svolgimento dei percorsi</p> <p>h) <b>assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture</b> con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.</p>
<b>Tutor esterni</b>	<p>a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;</p> <p>b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca</p>



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

	<p>e lo assiste nel percorso;</p> <p>c) garantisce l'informazione/formazione dello/degli studente/i sui rischi specifici aziendali</p> <p>d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali</p> <p>e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;</p> <p>f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.</p>
--	--

### 7. RISULTATI ATTESI DALL'ESPERIENZA DI ALTERNANZA IN COERENZA CON I BISOGNI DEL CONTESTO

FINALITA' ED OBIETTIVI DEL PROGETTO
<p><b>FINALITA' DEL PROGETTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sensibilizzare gli studenti verso l'acquisizione di una cultura imprenditoriale intesa come capacità di comprendere e valorizzare le risorse del territorio attraverso la creazione di imprese in grado generare valore sociale ed economico;</li><li>• Orientare gli studenti verso l'idea del team , inteso come punto di partenza e terreno di prova di logiche di lavoro collaborativo (team-working), in cui possano distinguersi le specifiche competenze ed i differenti ruoli dei soggetti coinvolti nell'impresa (leadership);</li><li>• Arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativi con l'acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro;</li><li>• Incoraggiare dinamiche dialogiche attivando processi di partecipazione capaci di valorizzare i saperi e le esperienze dei singoli e di segnare un riequilibrio dei poteri in gioco nella formazione, nella consulenza al gruppo, nell'assunzione delle responsabilità individuali e nel rispetto dei tempi di consegna;</li><li>• Favorire lo sviluppo delle abilità di linguistiche e di comunicazione, che trovano il pieno coinvolgimento delle discipline umanistiche in funzione del contesto e dello scopo da raggiungere;</li><li>• Attuare modalità di apprendimento flessibili e equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo, rispetto agli esiti dei percorsi del secondo ciclo, che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica;</li><li>• Favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi, gli stili di</li></ul>



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

apprendimento individuali;

- Accrescere la motivazione allo studio;
- Realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e della società civile;
- Correlare l’offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.

### OBIETTIVI DEL PROGETTO

In relazione con le finalità espresse, considerando che il progetto deve caratterizzarsi per una forte valenza educativa ed innestarsi in un processo di costruzione della personalità per formare un soggetto orientato verso il futuro, gli obiettivi sono i seguenti:

- Favorire la maturazione e l’autonomia dello studente;
- Favorire l’acquisizione di capacità relazionali;
- Fornire elementi di orientamento professionale;
- Integrare i saperi didattici con saperi operativi;
- Acquisire elementi di conoscenza critica della complessa società contemporanea.

## 8. AZIONI, FASI E ARTICOLAZIONE DELL’INTERVENTO PROGETTUALE

### a) TIPOLOGIA DEL PROGETTO

Classe	III Anno 2016-2017	IV anno 2017-2018	V anno 2018-2019
Tutte le classi coinvolte	Attività Laboratoriale Attività di Formazione	Attività Laboratoriale Attività di Formazione	Attività Laboratoriale Attività di Formazione
	Stage in Azienda/Ente	Stage in Azienda/Ente	Stage in Azienda/Ente



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

### b) ARTICOLAZIONE TRIENNALE DEL PROGETTO

ATTIVITA' PREVISTE	INDIRIZZI	DISTRIBUZIONE ORARIA DELLE ATTIVITA'		
		1° Anno – CLASSI III 2016-2017	2° Anno - CLASSI IV 2017-2018	3° Anno -- CLASSI V 2018-2019
ORIENTAMENTO E DIDATTICA CON CONSIGLI DI CLASSE	Indirizzo tecnico	24 ore	24 ore	18 ore
	Indirizzo tecnologico	24 ore	24 ore	18 ore
ORE DI LEZIONE SULLA SICUREZZA	Indirizzi tecnico e tecnologico	12 ore		
STAGE IN AZIENDA o con ENTI ATTIVITA' DI LABORATORIO SEMINARI ATTIVITA' DI FEEDBACK	Indirizzi tecnico	114 ore	126 ore	82 ore
	Indirizzo tecnologico	114 ore	126 ore	82 ore
		<b>Totale 150</b>	<b>Totale 150</b>	<b>Totale 100</b>

### c) DESCRIZIONE DELLE FASI DEL PROGETTO

ATTIVITA'	DESCRIZIONE
Attività di orientamento e didattica- Consigli di classe	Presentazione del progetto dell'alternanza scuola-lavoro e orientamento sulle attività da svolgersi. Contributo dei docenti del c.d.c. con lezioni necessarie affinché gli allievi acquisiscano le conoscenze delle principali problematiche relative alla costituzione e gestione di un'impresa.
Incontro con azienda madrina	L'azienda ospitante accoglierà gli studenti presso le strutture scolastiche per illustrare e descrivere le caratteristiche della propria attività e le funzioni da espletare in alternanza.
Attività di Stage in azienda	L'azienda ospitante accoglierà gli studenti nelle proprie strutture per periodi di apprendimento in situazioni lavorative che non costituiscono rapporto individuale di lavoro. I suddetti periodi saranno articolati secondo criteri



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

	di gradualità e progressività che rispettino lo sviluppo personale, culturale e professionale degli allievi in relazione alla loro età e saranno dimensionati tenendo conto degli obiettivi formativi dei diversi percorsi di studio, nonché sulla base delle capacità di accoglienza. I suindicati percorsi saranno rivolti alla realizzazione del profilo educativo, culturale e professionale del corso di studi e degli obiettivi generali e specifici di apprendimento stabiliti a livello nazionale e regionale.
<b>Attività di laboratorio per la creazione di Impresa e per la creazione di figure professionali specifiche</b>	L'attività in oggetto prevede, per il settore AFM., lezioni ed attività laboratoriali da parte di esperti esterni relative: all'elaborazione della Business idea, all'analisi del mercato, alla scelta della forma giuridica, alla redazione di un business plan per la creazione di un'azienda virtuale ed alla elaborazione di piani di Marketing. Per il settore tecnologico sono previste attività di formazione e laboratoriali con aziende del settore trasporti e Logistica.
<b>Feedback</b>	Al termine del periodo di stage o dell'attività di laboratorio, gli alunni documenteranno il proprio lavoro. Ci sarà poi un confronto collettivo ed individuale con il tutor scolastico, relativamente agli aspetti positivi ed eventualmente negativi dell'esperienza.

**d) FOCUS SULL'ANNO IN CORSO: STAGE in AZIENDA o presso ENTI ESTERNI, ATTIVITA' DI LABORATORIO per la CREAZIONE DI IMPRESE INNOVATIVE, ATTIVITA' DI FEEDBACK.**

### **CLASSI IV INDIRIZZO AFM- SIA SEZ. A-B-D-E**

<b>PERCORSO</b>	<b>ORE</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>SOGGETTI COINVOLTI</b>
Incontro e Stage con aziende convenzionate	62	Assistenza nei seguenti settori: contabilità-magazzino- vendite	Tutors aziendali Docenti del potenziamento
Laboratorio	36	Attività di laboratorio inerenti: -l'illustrazione degli adempimenti amministrativi, giuridici e fiscali necessari per la creazione di start-up, ivi inclusa la compilazione della relativa modulistica; -l'elaborazione di Business plan e di piani di Marketing	Consulenti/Esperti aziendali Docenti del potenziamento



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

Incontro con esperti	4	Seminario con Commercialisti	Dottori commercialisti/ Docenti della classe in orario
Potenziamento delle competenze	14	Attività volte a potenziare competenze specifiche, inerenti il percorso di stage in azienda	Docenti di indirizzo in orario curriculare
Feedback	10	Documentazione sul lavoro svolto	Docenti del potenziamento
<b>Totale ore</b>	<b>126</b>		

### CLASSE IV INDIRIZZO TURISTICO SEZ. C

PERCORSO	OR E	ATTIVITA'	SOGGETTI COINVOLTI
Formazione e Stage con Agenzia di viaggio:			
Attività di formazione	32	Lezioni inerenti la gestione di un'agenzia di viaggio	Tutors aziendali Docenti del potenziamento
Attività di stage	30	Assistenza amministrativa e contabile in agenzia di viaggio Inperoso tours srl; nei seguenti settori: contabilità- magazzino- vendite	
Laboratorio	36	Attività di laboratorio inerenti: -l'illustrazione degli adempimenti amministrativi, giuridici e fiscali necessari per la creazione di start- up, ivi inclusa la compilazione della relativa modulistica; -l'elaborazione di Business plan e di piani di Marketing	Consulenti/Esperti aziendali Docenti del potenziamento
Incontro con esperti	4	Seminario con Commercialisti	Dottori commercialisti/ Docenti della classe in orario
Potenziamento delle competenze	14	Attività volte a potenziare competenze specifiche, inerenti il percorso di stage in azienda	Docenti di indirizzo in orario curriculare
Feedback	10	Documentazione sul lavoro svolto	Docenti del potenziamento
<b>Totale ore</b>	<b>126</b>		



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

### CLASSI IV INDIRIZZO TRASPORTI E LOGISTICA SEZ. L-M

PERCORSO	ORE	ATTIVITA'	SOGGETTI COINVOLTI
Formazione	62	Attività di formazione con azienda di volo inerente approfondimenti sugli APR e sulle tecniche di pilotaggio indoor ed outdoor	Consulenti/Esperti aziendali Docenti del potenziamento
Laboratorio	40	Attività di laboratorio inerenti l'illustrazione degli adempimenti amministrativi, giuridici e fiscali relativi alle aziende di trasporto e logistica con particolare riferimento alle principali figure professionali del settore	Consulenti/Esperti aziendali Docenti del potenziamento
Potenziamento delle competenze	14	Attività volte a potenziare competenze specifiche, inerenti il percorso di studi	Docenti di indirizzo in orario curricolare
Feedback	10	Documentazione sul lavoro svolto	Docenti di indirizzo in orario curricolare
<b>Totale ore</b>	<b>126</b>		

### 9. DEFINIZIONE DEI TEMPI E DEI LUOGHI

Il percorso di Alternanza si svolgerà a scuola (presso la sede di Afragola) per ciò che riguarda le attività di formazione e laboratorio, e nelle strutture delle aziende/Enti convenzionati quando gli allievi saranno impegnati nelle attività di stage.

Il percorso si svolgerà da Gennaio a Luglio 2018.



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

### 10. ATTIVITA' DEI CONSIGLI DI CLASSE: DIDATTICA ED ORIENTAMENTO

Attività previste	Modalità di svolgimento
<p>I Consigli di classe hanno un ruolo attivo nel raggiungimento degli obiettivi e delle finalità del progetto, come sopra definiti, ed infatti sono previste 24 ore di lezione per ogni classe coinvolta in cui i vari docenti, tratteranno tematiche funzionali agli obiettivi da raggiungere.</p> <p><b><u>Per quanto riguarda le classi quarte si ritiene necessario far acquisire agli allievi le conoscenze delle principali problematiche relative alla costituzione ed alla gestione di un'attività imprenditoriale.</u></b></p> <p>Tanto premesso si forniscono ai docenti dei Consigli di Classe in indirizzo, a titolo puramente esemplificativo, le seguenti indicazioni:</p> <p><b>DOCENTE DI LETTERE:</b> curerà lo svolgimento di attività volte a preparare gli allievi ad una corretta redazione di documenti professionali come: curriculum vitae, lettere d'accompagnamento, inserzioni su giornali, realizzazioni di testi e etc.</p> <p><b>DOCENTE DI LINGUA INGLESE:</b> curerà l'uso di un linguaggio specifico afferente il settore amministrativo-aziendale e dell'acquisizione di nozioni linguistiche per: la richieste di informazioni e dati, la redazione di lettere commerciali, l'elaborazione di piani di marketing etc...</p> <p><b>DOCENTE DI STORIA:</b> curerà svolgimento di ricerche sull'analisi del territorio dal punto</p>	<p>Tutti i docenti coinvolti nel percorso parteciperanno fornendo il loro apporto relativamente alla specificità delle discipline insegnate e coerentemente con gli obiettivi del progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Mostreranno <b>casi di ideazione e realizzazione di impresa, nonchè spunti e modelli esemplari</b>, conformi ai profili didattici degli studenti coinvolti nei differenti percorsi, che diventeranno oggetto del confronto e discussione durante l'analisi di gruppo.</li><li>○ adotteranno una metodologia didattica che prediligerà le seguenti strategie: <i>problem-solving, il learning by doing, cooperative learning e roleplaying.</i></li><li>○ favoriranno il rapporto continuo con l'azienda tutor, con gli enti e con la realtà economica territoriale. A tale scopo i docenti potranno proporre o partecipare alle visite degli studenti in azienda o presso altre realtà locali.</li></ul>



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

di vista storico, sociale, culturale e sulle risorse provinciali e regionali;

### **DOCENTE DI ECONOMIA AZIENDALE**

Illustrerà le varie fasi per la realizzazione di un Business Plan con particolare riguardo alla redazione di preventivi tecnici, economici e finanziari; svolgerà attività rivolte all'individuazione delle possibili fonti di finanziamento in relazione alla forma giuridica d'impresa scelta;

### **DOCENTE DI DIRITTO E DI ECONOMIA POLITICA:**

Illustrerà le principali norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sulla legge sul trattamento dei dati personali (legge sulla privacy / copyright). Guiderà gli allievi ad orientarsi nella normativa civilistica e fiscale che disciplina la fase della costituzione aziendale soprattutto in considerazione della forma giuridica scelta; fornirà elementi di conoscenza dei principali contratti di lavoro e contratti bancari;

**DOCENTE DI MATEMATICA:** illustrerà le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico necessarie nelle analisi di Marketing, rappresentandole anche sotto forma grafica. Illustrerà le strategie appropriate per la soluzione di problemi;

**DOCENTE DI INFORMATICA:** curerà l'acquisizione di conoscenze informatiche relative all'analisi di dati aziendali sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni di tipo informatico;

**DOCENTE DI SCIENZE MOTORIE:** illustrerà le strategie per assicurare il rispetto delle norme igieniche e per evitare



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

affaticamento e malattie professionali;

**DOCENTE DI RELIGIONE:** Tratterà temi inerenti: etica ed economia, etica ed impresa;

**DOCENTE DI LOGISTICA:** illustrerà la regolamentazione relativa alla gestione dello spazio aereo con particolare riferimento al sorvolo di centri abitati;

**DOCENTE DI SCIENZE DELLA NAVIGAZIONE:** tratterà l'organizzazione e la realizzazione di un volo locale utilizzando anche la cartografia aeronautica;

**DOCENTE DI ELETTORADAR-TECNICA (ERRT):** tratterà i sistemi attualmente disponibili per garantire la sicurezza in volo e la gestione di apparati a controllo remoto;

**DOCENTE DI MECCANICA E MACCHINE:** descriverà la struttura dei mezzi aerei ai fini delle migliori prestazioni con riferimenti alla struttura dei droni;

**Tutti gli altri docenti calibreranno le proprie azioni in base alle competenze stabilite in seno alla progettazione dipartimentale per assi e/o aree**



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

### 11. UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, NETWORKING

Nuove tecnologie	Strumentazioni informatiche	Networking
<p>Le tecnologie informatiche digitali avranno un ruolo determinante nel percorso formativo di alternanza. Esse saranno utilizzate nel rispetto delle seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-poter costruire e co-costruire informazioni secondo il modello <i>knowledge society</i></li><li>-favorire l'assunzione del ruolo da parte dello studente di <i>prosumer</i>, produttori e co-produttori di conoscenza mediante processi <i>bottom-up</i>, controllati da loro stessi, piuttosto che dall'istituzione scolastica.</li></ul>	<p>Adozione di ICT (<b>Information and Communication Technology</b>) e strumenti di apprendimento significativo, che consentano di imparare <i>con</i> le tecnologie e non <i>dalle</i> tecnologie</p>	<p>Uso di <i>Social Network</i> come: <i>Facebook, Twitter Google+</i>, o <i>barcamps, world caffè e unconferences</i>, quali spazi partecipativi, caratterizzati da eventi <i>bottom-up</i> e da forme di auto-produzione e auto-pubblicazione di contenuti, mediante il recupero e l'<i>embedding</i> di risorse socialmente condivise e il cosiddetto <i>mashup</i>.</p>

### 12. MONITORAGGI DEI PERCORSI FORMATIVI E DEL PROGETTO

#### MONITORAGGIO

Soggetti: i singoli componenti dei Consigli di classe, il tutor scolastico e, durante il periodo di stage, i diversi tutor aziendali e gli esperti esterni.

Monitoraggio: tramite prove strutturate e semi strutturate, redazione di relazioni e documentazione delle attività individuali e di gruppo.



## **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO**

### **13. DOCUMENTAZIONE E VALUTAZIONE DEI PERCORSI**

**DIARIO DI BORDO ASL o REGISTRO DELLE ATTIVITA’** a cura del Consiglio di classe

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLO STUDENTE** a cura del Consiglio di Classe

**SCHEDA DI VALUTAZIONE STUDENTE** da parte della struttura ospitante

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLO STAGE / ATTIVITA’ DI LABORATORIO** da parte dello studente

**SCHEDA DI VALUTAZIONE STRUTTURA OSPITANTE** a cura del Dirigente scolastico

### **14. MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE**

**ATTESTATO DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE**

### **15. DIFFUSIONE/ COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE DEI RISULTATI**

**Sito web**

**Calendario Incontri Curricolari Alternanza Scuola-Lavoro Indirizzi AFM- TURISMO- TECNOLOGICO-  
ENOGASTRONOMICO – Classi Terze e Quarte – a.s. 2017/2018**

**CLASSI QUARTE:**

- AFM



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

**classi 4 A- 4B – 4D – 4E:** 24 ore curricolari ripartite in 4 incontri di 3 ore ciascuno che si realizzeranno nel secondo turno ( dalle ore 11.35 alle ore 14.05 ) e 3 incontri da 4 ore ciascuno che si realizzeranno nel primo turno ( dalle ore 8.05 alle ore 11.35)

- TURISMO

**classe 4C:** 24 ore curricolari ripartite in 4 incontri di 3 ore ciascuno che si realizzeranno nel secondo turno ( dalle ore 11.35 alle ore 14.05 ) e 3 incontri da 4 ore ciascuno che si realizzeranno nel primo turno ( dalle ore 8.05 alle ore 11.35)

- TECNOLOGICO

**classi 4L- 4M:** 24 ore curricolari divise in 4 incontri di 3 ore ciascuno che si realizzeranno nel secondo turno ( dalle ore 11.35 alle ore 14.05 ) e 3 incontri da 4 ore ciascuno che si realizzeranno nel primo turno ( dalle ore 8.05 alle ore 11.35)

CLASSE	DATA	GIORNO	ORE	TURNO
4A	10/01/2018	Mercoledì	3	II TURNO
	15/01/2018	Lunedì	3	II TURNO
	26/01/2018	Venerdì	3	II TURNO
	30/01/2018	Martedì	4	I TURNO
	08/03/2018	Giovedì	4	I TURNO
	12/03/2018	Lunedì	4	I TURNO
	21/03/2018	Mercoledì	3	II TURNO
TOTALE			24	

CLASSE	DATA	GIORNO	ORE	TURNO
4B	10/01/2018	Mercoledì	3	II TURNO
	16/01/2018	Martedì	3	II TURNO
	26/01/2018	Venerdì	3	II TURNO



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE "EMILIO SERENI" AFRAGOLA – CARDITO

	02/02/2018	Giovedì	4	I TURNO
	05/03/2018	Lunedì	4	I TURNO
	14/03/2018	Mercoledì	4	I TURNO
	21/03/2018	Mercoledì	3	II TURNO
	TOTALE		24	

CLASSE	DATA	GIORNO	ORE	TURNO
4C	11/01/2018	Giovedì	3	II TURNO
	16/01/2018	Martedì	3	II TURNO
	22/01/2018	Lunedì	3	II TURNO
	03/02/2018	Venerdì	4	I TURNO
	07/03/2018	Mercoledì	4	I TURNO
	13/03/2018	Martedì	4	I TURNO
	22/03/2018	Giovedì	3	II TURNO
	TOTALE		24	

CLASSE	DATA	GIORNO	ORE	TURNO
4D	12/01/2018	Venerdì	3	II TURNO
	16/01/2018	Martedì	3	II TURNO
	22/01/2018	Lunedì	3	II TURNO
	02/02/2018	Giovedì	4	I TURNO
	07/03/2018	Mercoledì	4	I TURNO
	13/03/2018	Martedì	4	I TURNO
	23/03/2018	Venerdì	3	II TURNO
	TOTALE		24	

CLASSE	DATA	GIORNO	ORE	TURNO
4E	11/01/2018	Giovedì	3	II TURNO
	19/01/2018	Venerdì	3	II TURNO
	22/01/2018	Lunedì	3	II TURNO
	01/02/2018	Mercoledì	4	I TURNO
	06/03/2018	Martedì	4	I TURNO
	15/03/2018	Giovedì	4	I TURNO
	22/03/2018	Giovedì	3	II TURNO
	TOTALE		24	



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE  
"EMILIO SERENI" AFRAGOLA – CARDITO**

CLASSE	DATA	GIORNO	ORE	TURNO
4L	12/01/2018	Venerdi	3	II TURNO
	18/01/2018	Giovedi	3	II TURNO
	22/01/2018	Lunedì	3	II TURNO
	29/01/2018	Lunedì	4	I TURNO
	06/03/2018	Martedì	4	I TURNO
	16/03/2018	Venerdi	4	I TURNO
	23/03/2018	Venerdi	3	II TURNO
TOTALE			24	

CLASSE	DATA	GIORNO	ORE	TURNO
4M	11/01/2018	Giovedi	3	II TURNO
	19/01/2018	Venerdi	3	II TURNO
	23/01/2018	Martedì	3	II TURNO
	01/02/2018	Mercoledì	4	I TURNO
	05/03/2018	Lunedì	4	I TURNO
	15/03/2018	Giovedi	4	I TURNO
	22/03/2018	Giovedi	3	II TURNO
TOTALE			24	

**La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Daniela Costanzo**